



ugr

Universidad
de Granada

Biblioteca Universitaria



Biblioteca Universitaria de Granada

**I Jornadas de Buenas Prácticas de la
Biblioteca Universitaria de Granada**

16-9-2016



ugr

Universidad
de Granada

Biblioteca Universitaria

Título

Gestión y control de usuarios en la Base de datos de la Biblioteca Universitaria

Buena práctica presentada por el:
Centro de Coordinación y Gestión del Sistema.

Participan:
Todo el personal de la Biblioteca Universitaria.



ugr

Universidad
de Granada

Biblioteca Universitaria

Justificación

La base de datos de usuarios de la Biblioteca Universitaria está en constante movimiento.

Es fundamental anticiparnos en la gestión de los datos de usuarios con procesos automatizados que agilicen la carga de los datos así como el desarrollo de mecanismos de gestión y control que nos permitan mantener sus datos actualizados y vigentes.



ugr

Universidad
de Granada

Biblioteca Universitaria

Descripción y características

Punto de partida

- No existe una única base de datos para la toda la Comunidad Universitaria.
- Cada tipología de usuarios presenta una casuística diferente.
- Existe un porcentaje de usuarios que modifican sus datos o cuyos registros contienen errores o presentan campos esenciales incompletos desde la base de datos de origen.



ugr

Universidad
de Granada

Biblioteca Universitaria

Descripción y características

- **PDI / PAS:**
 - Poca representatividad del PAS en la Base de datos.
 - No presenta grandes oscilaciones de altas y bajas.
 - Sus datos suelen ser estables: tfno, e-mail institucional, caducidad...



Descripción y características

- **ALUMNADO:**
 - Los datos proceden de muy diversas bases de datos con estructuras diferentes:
 - Alumnos UGR.
 - Alumnos movilidad nacional.
 - Alumnos de movilidad internacional – Erasmus
 - Procedimientos de gestión diferentes:
 - Alumnos UGR: en julio fundamentalmente y septiembre. (matriculados por primera vez en primer curso)
 - MOVILIDAD: los procesos de gestión se dilatan mucho en el tiempo (comienza en marzo y finaliza en octubre).



Metodología

- Procesamiento y carga automática de los ficheros de alumnos (semanal) y erasmus (semestral) suministrados por el Servicio de Alumnos.
- Ficheros de revisión de usuarios sin e-mail para su bloqueo (semanal)
- Listados de usuarios con préstamos sin e-mail (quincenal).
- Ficheros de revisión de usuarios con errores en el e-mail (corrección en bloque)
- Introducción manual de e-mail en registros bloqueados (centros)
- Control diario de mensajes devueltos por el sistema: seguimiento individual y corrección manual de e-mail previa consulta en la base de datos de alumnos SIGA.

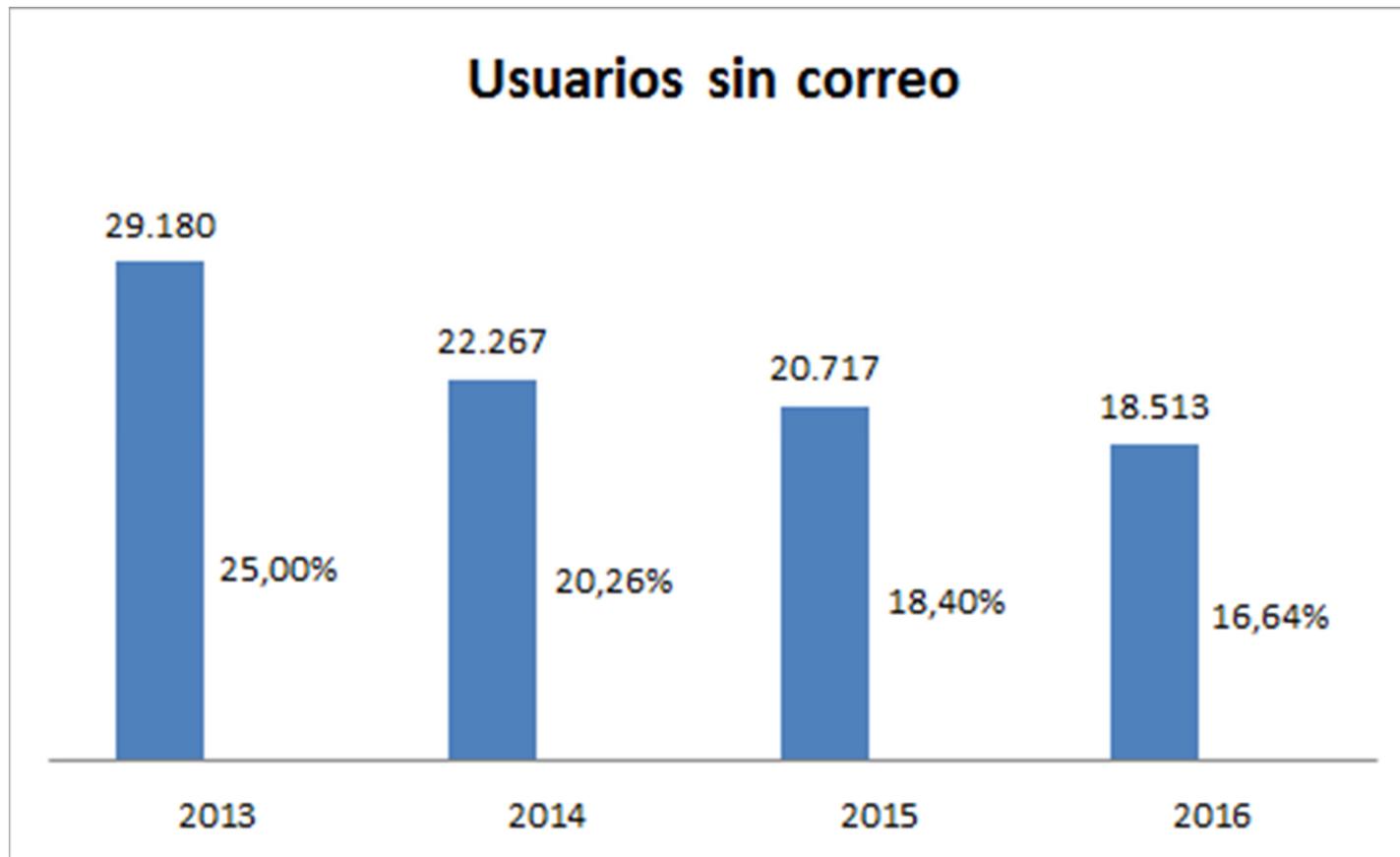


ugr

Universidad
de Granada

Biblioteca Universitaria

Resultados





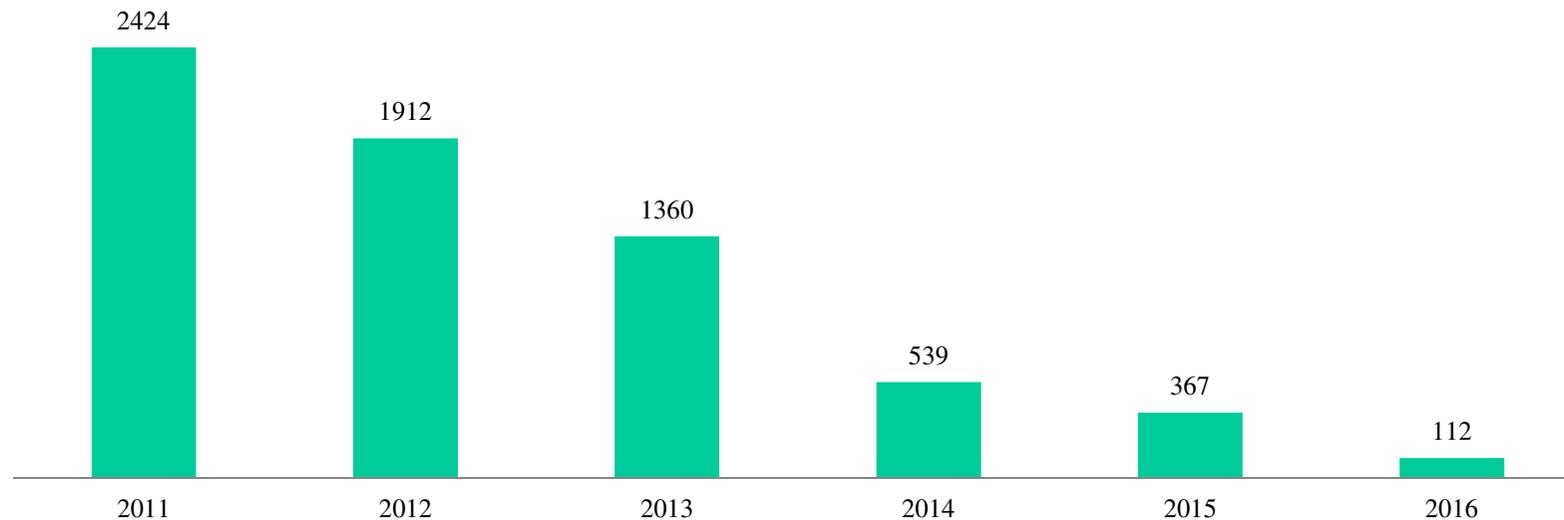
ugr

Universidad
de Granada

Biblioteca Universitaria

Resultados

Evolución listados de Usuarios sin e-mail con préstamos asociados





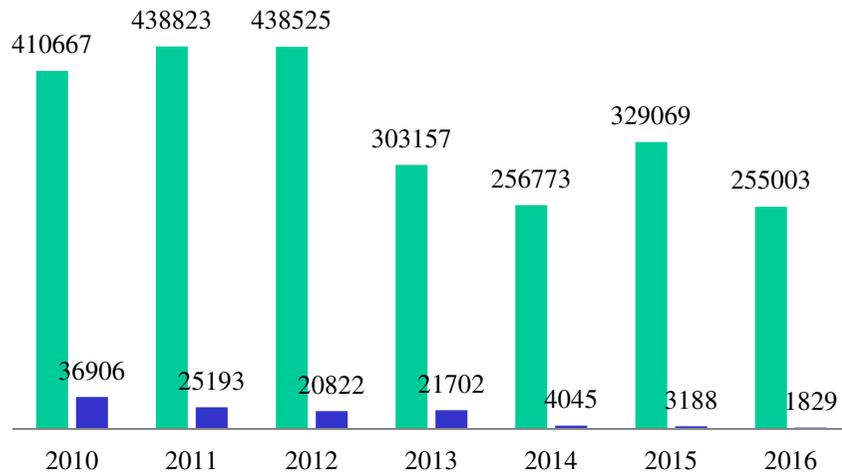
ugr

Universidad
de Granada

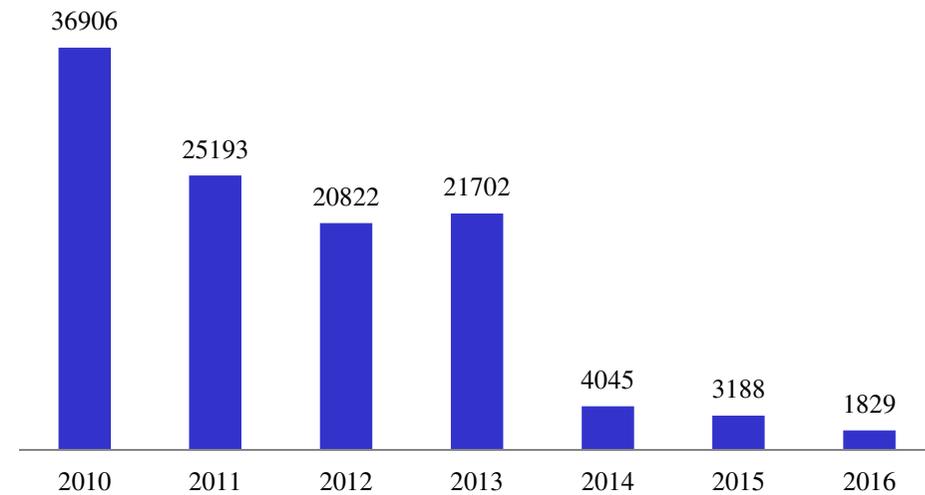
Biblioteca Universitaria

Resultados

Mensajes enviados/devueltos



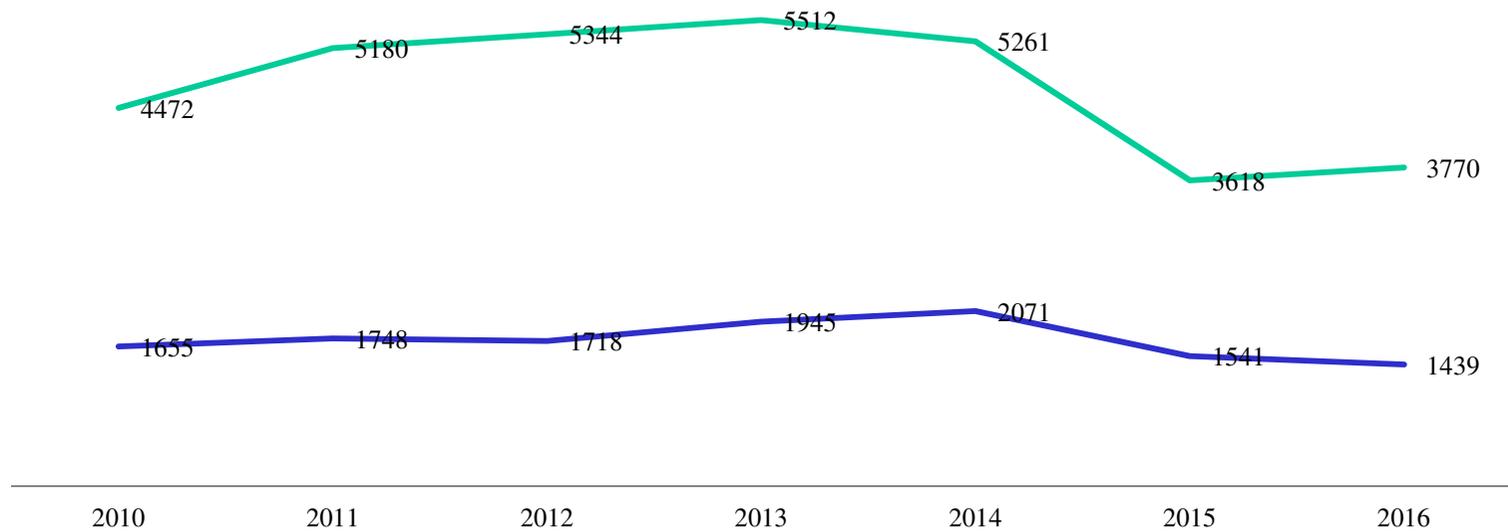
Mensajes devueltos por el sistema





Resultados

Relación no devueltos y superados los avisos de circulación





ugr

Universidad
de Granada

Biblioteca Universitaria

Conclusiones

- Mejora notable en la gestión de los usuarios que redundará en una comunicación más efectiva.
- Logro de la Biblioteca gracias a la implicación de todo el personal.
- Mayor eficacia de los procedimientos que inciden sobre las fases iniciales de la gestión.
- Necesidad de mejorar los registros del PAS y de alumnos de movilidad.
- Necesidad de profundizar en el análisis de las causas del índice de ejemplares no devueltos para adoptar medidas que lo minimicen.



ugr

Universidad
de Granada

Biblioteca Universitaria

GRACIAS