

		<ul style="list-style-type: none"> - Necesidad de que los actuales Másteres de del Profesorado de Enseñanza Secundaria Obligatoria contribuyan a reforzar la formación sobre orientación y tutoría, así como otras carencias en las que los profesores, según la formación desde la que proceden, encuentran lagunas importantes.
<p>Características, dificultades y necesidades formativas de los profesores tutores de educación Infantil y Primaria en los centros escolares de la provincia de Castellón.</p>	<p>Aproximarse al estudio de la figura del tutor desde la perspectiva del profesor para contribuir a mejorar la situación actual.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Un alto porcentaje afirma que no ha recibido ninguna formación. - La formación de tutores y la organización de la acción tutorial no es contemplada en los planes de estudio ni en la legislación educativa. - Necesidad de perfilar un estilo de actuación al respecto. - La formación de los tutores procede de sus compañeros y de la experiencia, es decir, que compañeros y praxis son vistas como fuentes aceptables de formación.
<p>La formación del profesorado ante las necesidades educativas especiales y la realidad del profesor de apoyo en la escuela.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer la opinión y punto de vista del profesorado sobre el apoyo en los Centros Ordinarios que pertenecen a la Provincia de Huelva. - Ofrecer una propuesta de mejora del currículum en el tema de atención a la diversidad y necesidades educativas especiales, que de respuesta a los intereses y necesidades sentidas por el alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Falta de tiempo dedicado al apoyo. - Pocos recursos personales. - Formación por vía personal, seguida del CEP y por último de la universidad. - Poca experiencia del profesorado de apoyo.

Anexo 2: Instrumento para la recogida de datos.

VALORACIÓN DE LA ORIENTACIÓN Y LA ACCIÓN TUTORIAL

INTRODUCCIÓN

Estamos realizando un estudio con el objetivo de conocer cuál es la influencia de la formación en tutorías y las necesidades relativas a la acción tutorial que los tutores y tutoras encuentran en su desempeño profesional. Le agradeceríamos que contestase al siguiente cuestionario, el cual tiene un carácter anónimo y confidencial, pues de su colaboración depende el éxito del estudio.

DATOS PERSONALES

1. Sexo: Varón Mujer
2. Edad: (años) 20-30 31-40 41-50 >51
3. Años de docencia:
4. Departamento al que está adscrito:
5. Especialidad: Educación Infantil Educación Primaria
6. Titulación que posee:
7. ¿Ha realizado cursos sobre tutoría y orientación en los últimos 3 años?
 - a. En caso afirmativo, ¿qué Organismo, Institución, Centro los organizó?
.....
 - b. Según su valoración personal, ¿estos cursos de formación le han servido para realizar de manera más eficaz su función tutorial y orientadora?
SI NO
 - c. Valore en la siguiente escala la eficacia y la aplicabilidad que han supuesto en su trabajo como tutor/a.
Ninguna Poca Bastante Mucha
Observaciones al respecto:
8. ¿Cree que su formación con respecto a la tutoría y orientación está adaptada al tipo de alumnado que usted tiene?
SI NO
Justifique su respuesta:.....
9. Según su opinión cuáles son las áreas más importantes en las que habría que incidir con el alumnado de Primaria en las tutorías (escoger como máximo los tres aspectos que le parezcan más necesarios)

Orientación académica <input type="checkbox"/>	Toma de decisiones <input type="checkbox"/>
Orientación profesional <input type="checkbox"/>	Motivación <input type="checkbox"/>
Habilidades Sociales <input type="checkbox"/>	Autoestima <input type="checkbox"/>
Técnicas de aprendizaje y de estudio <input type="checkbox"/>	Otros (especificar).....
Aprendizajes funcionales <input type="checkbox"/>	

 - a. ¿En cuáles le gustaría que hubiese material más específico que responda a las necesidades particulares de sus alumnos? (escoger tres)
 - 1).....
 - 2).....
 - 3).....
10. Para realizar las actividades de tutoría suele contar con la colaboración de:
Dpto de Orientación CFIE
Dptos Didácticos Equipo Directivo
Otros compañeros (especificar).....

1. PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DE LA ACCIÓN TUTORIAL

1. Las actividades propuestas son adecuadas para cubrir las necesidades reales del alumnado.	1	2	3	4
2. Los tutores y tutoras han recibido los apoyos necesarios para realizar sus funciones.	1	2	3	4
3. Las sesiones de evaluación han servido para proporcionar pautas útiles para mejorar el proceso de aprendizaje del alumnado.	1	2	3	4
4. Las reuniones de padres han servido para implicarles en el proceso educativo de sus hijos/as y favorecer su colaboración con el centro.	1	2	3	4
5. La participación del alumnado en las actividades tutoriales ha sido satisfactoria.	1	2	3	4
6. Se han alcanzado de forma satisfactoria los objetivos propuestos en el Plan de Orientación y Acción Tutorial.	1	2	3	4
7. El tutor/a ha coordinado adecuadamente al equipo educativo de cada grupo en el desarrollo de la función tutorial.	1	2	3	4
8. Ha existido una coordinación eficaz entre las distintas instancias encargadas de poner en práctica el Plan: Jefatura de Estudios, Departamento de Orientación, Tutores y Departamentos Didácticos.	1	2	3	4

2. VALORACIÓN DE CADA UNO DE LOS BLOQUES DE ACTIVIDADES DE LA TUTORÍA GRUPAL

9. Actividades para acoger a cada alumno/a en el grupo y en el centro al comienzo de curso.	1	2	3	4
10. Actividades para organizar al grupo y favorecer su cohesión.	1	2	3	4
11. Actividades para conocer la estructura, normativa y funcionamiento del centro.	1	2	3	4
12. Actividades de análisis y reflexión sobre el proceso de aprendizaje en cada una de las áreas.	1	2	3	4
13. Actividades de reflexión y debate sobre la dinámica del propio grupo.	1	2	3	4
14. Actividades de seguimiento del proceso de evaluación.	1	2	3	4
15. Actividades para la orientación y apoyo en el aprendizaje y el estudio.	1	2	3	4
16. Actividades de orientación académica y profesional.	1	2	3	4
17. Actividades que promuevan la madurez y posibiliten el acercamiento a la cultura, entendida ésta de forma global.	1	2	3	4

3. REUNIONES DE COORDINACIÓN DE TUTORES

18. Las reuniones han sido un instrumento eficaz en la coordinación de las actividades. Tenían un objetivo claro y servían para evaluar las acciones.	1	2	3	4
19. Se ha trabajado en equipo y se ha estimulado la participación de todos en las reuniones.	1	2	3	4
20. El horario y los tiempos dedicados a las reuniones son los más adecuados para cubrir las necesidades.	1	2	3	4
21. Las reuniones han estado bien dirigidas por el coordinador/a, tenían un orden del día claro y han sido ágiles en su desarrollo.	1	2	3	4
22. Se han tenido en cuenta las opiniones y las aportaciones de los tutores/as en el desarrollo del Plan de Orientación y Acción Tutorial.	1	2	3	4

4. REUNIONES CON PADRES Y MADRES

23. Informarles sobre los objetivos marcados para el grupo y solicitar su colaboración para conseguirlos.	1	2	3	4
24. Fomentar la participación de las familias en la vida del centro a través del aula.	1	2	3	4
25. Pedirles información sobre su hijo/a a fin de conocer la evolución de sus intereses y poder orientarle con mayor garantía.	1	2	3	4
26. Acordar entre las familias y el profesorado formas de colaboración en el proceso educativo del alumnado.	1	2	3	4
27. Informar a los padres periódicamente, tanto de la conducta de sus hijos como de la actitud ante el aprendizaje y el rendimiento que va consiguiendo.	1	2	3	4
28. Orientar a las familias sobre el momento evolutivo de su hijo/a y sugerirles diferentes modos de abordar los problemas que surjan.	1	2	3	4

5. VALORACIÓN DE LA FUNCIÓN TUTORIAL EN RELACIÓN CON LOS ALUMNOS CONSIDERADOS INDIVIDUALMENTE

29. Conocer las capacidades, problemas y condiciones físicas y psíquicas de cada alumno/a.	1	2	3	4
30. Conocer las dificultades del alumnado para el aprendizaje y, en su caso, atender a la problemática que presente.	1	2	3	4
31. Facilitar la integración del alumnado en el grupo-clase y en la dinámica general del centro.	1	2	3	4
32. Contribuir a la personalización de los procesos de enseñanza-aprendizaje para detectar las dificultades y necesidades y articular las respuestas educativas adecuadas o recabar, en su caso, los oportunos asesoramientos y apoyos (refuerzo, recuperación, proacción, Adaptación Curricular Individualizada).	1	2	3	4
33. Conocer los intereses, ideales y aspiraciones de cada alumno/a.	1	2	3	4
34. Conocer sus actividades e intereses fuera del centro.	1	2	3	4
35. Potenciar la capacidad crítica.	1	2	3	4
36. Orientarle en la elección escolar y profesional.	1	2	3	4
37. Orientarle en lo relacionado con la organización del estudio y técnicas de trabajo individual.	1	2	3	4
38. Mantener una comunicación constante con las familias de cada alumno/a en torno a su problemática individual.	1	2	3	4
39. Evaluar el rendimiento de cada uno con relación a sus capacidades y también con relación a la media del grupo.	1	2	3	4
40. Realizar los documentos administrativos correspondientes a cada alumno/a.	1	2	3	4

Muchas gracias por su colaboración

Anexo 3: Carta informativa a los directores y directoras de los centros

Raquel Solier Castro

Granada

Granada, a 25 de Marzo de 2014

Estimado/a Sr/a. Director/a:

El motivo de la presente, es expresarle la necesidad de participación del centro educativo en un estudio que se está llevando a cabo para la realización del Trabajo Fin de Grado de Educación Primaria.

En este sentido, se va a llevar a cabo un estudio en relación con la orientación y acción tutorial desempeñada en los actuales centros educativos, con el que se pretende conocer cuál es la influencia de la formación en tutorías y las necesidades relativas a la acción tutorial que los tutores y tutoras encuentran en su desempeño profesional.

Por ello y para conocer de forma detallada y pormenorizada nuestro proyecto, a través de esta misiva quisiera mostrar mi interés en realizar una visita al Centro que Vd. dirige.

Agradeciéndole de antemano la atención prestada reciba,

Un cordial saludo.

Fdo. Investigadora
Raquel Solier Castro

Fdo. Tutor/a del trabajo de investigación

xx