

Esquema para el diseño práctico de un proyecto

Meriem Khaled Gijón, José Gijón Puerta y Emilio Lizarte Simón

Universidad de Granada

Material complementario al manual

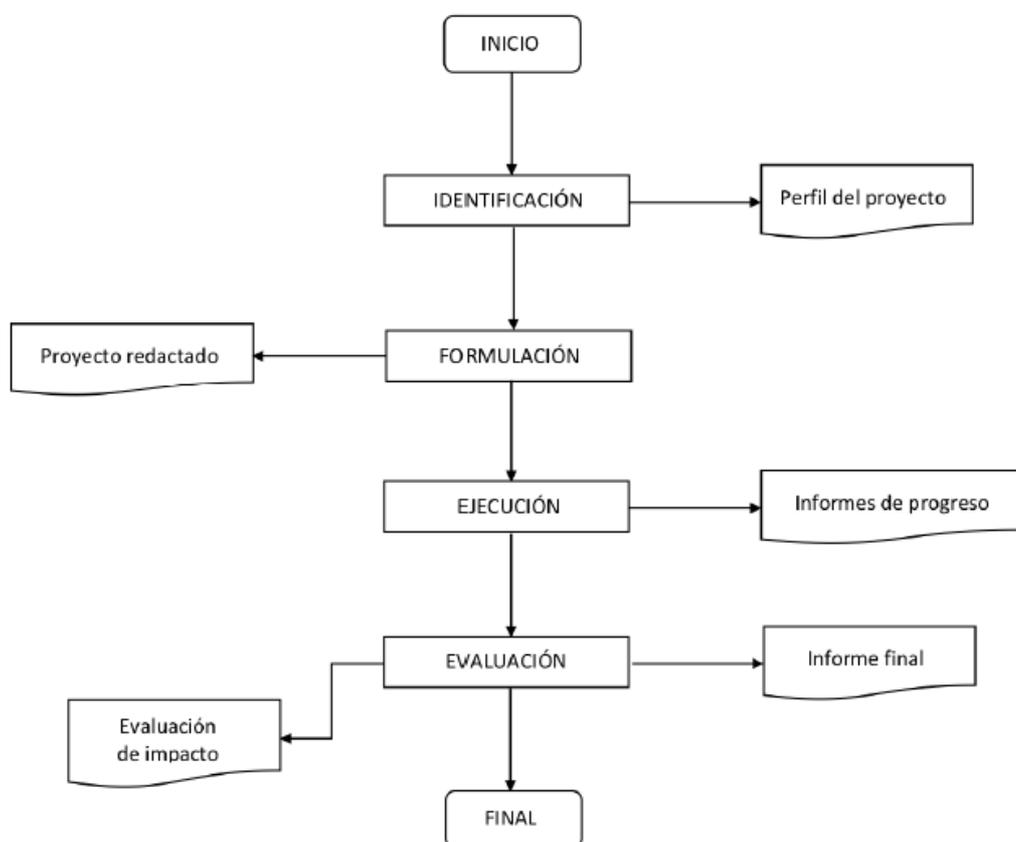
Diseño de proyectos sociales desde una perspectiva estratégica. Gijón, Khaled y Lizarte. Octaedro. 2025. ISBN 9788410282957

Para trasladar a la práctica los conceptos básicos del manual, se propone ahora una secuencia de trabajo para la elaboración de un proyecto, de forma esquemática, en torno a las 10 páginas de extensión, tomando como ejemplo el proyecto presentado en el Anexo I del manual.

Se trata pues de seguir un proceso ordenado y basado en los contenidos del manual, que represente la idea de un grupo de estudiantes sobre un *plan, programa o proyecto*, y que contemple todas las fases de desarrollo de un proyecto.

Fase de *identificación*, en la que se recogen evidencias para establecer las necesidades del grupo diana y establecer así posibles alternativas de intervención; Fase de *formulación*, en la que se definirá el diseño general del proyecto y se planifican las líneas de acción o actividades en función de los recursos disponibles; Fase de *ejecución y seguimiento*, en la que se ejecutan las acciones planificadas en la fase anterior; y fase de *evaluación*, en la que se valorará el grado de cumplimiento de los objetivos establecidos y el impacto sobre el grupo diana.

La propuesta para doce seminarios de una hora se ajusta a la carga lectiva prevista para la asignatura Diseño de planes, proyectos y programas del grado de Educación Social de la Universidad de Granada. Sin embargo, el desarrollo del trabajo es flexible y la división en seminarios es orientativa.



El índice del documento que se debe presentar se incluye en la tabla siguiente, ajustado a seminarios prácticos de una hora de duración.

Seminarios	Duración	Contenido general	Contenidos específicos	Documentos para entregar
1 y 2	1+1 horas	Preparación de los grupos de trabajo	<p>Conformación de los grupos de trabajo</p> <p>Debate sobre posibles contenidos del proyecto</p> <p>Decisión del proyecto que se realizará</p> <p>Relación del proyecto con un área de intervención social</p>	<p>Un documento que incluya:</p> <p>Listado de participantes</p> <p>Título del proyecto</p> <p>Resumen básico del proyecto (modificable al finalizar el trabajo)</p> <p>Índice de la memoria que se entregará</p>
3 y 4	1+1 horas	Selección del modelo de análisis de necesidades y de los beneficiarios	<p>Selección del modelo (<i>mercado, discrepancia o de toma de decisiones</i>).</p> <p>Justificación del modelo.</p> <p>Definición del grupo diana.</p> <p>Análisis de necesidades.</p>	<p>Tabla de implicados en el proyecto.</p> <p>Tabla de identificación de grupos diana.</p> <p>Matriz de importancia / Influencia.</p> <p>Documento que incluya:</p> <p>Definición del grupo diana (descripción del grupo, beneficiarios directos e indirectos y selección del modelo de análisis de necesidades, incluyendo argumentos para la selección e instrumentos utilizados.</p>
5 y 6	1+1 horas	Selección de objetivos	<p>Selección del nivel del proyecto.</p> <p>Actores implicados (perfiles académicos y profesionales).</p> <p>Árbol de problemas y árbol de objetivos.</p> <p>Redacción de objetivo general y objetivos específicos.</p>	<p>Tabla con perfiles de los actores.</p> <p>Árbol de problemas.</p> <p>Árbol de objetivos.</p> <p>Documento que incluya redactados el objetivo general y los objetivos específicos.</p>
7 y 8	1+1 horas	Productos, resultados, recursos y factores externos	<p>Revisión de la redacción que se lleva hecha.</p> <p>Determinación de acciones, productos y resultados, así como de factores clave.</p>	<p>Tabla resumen de actividades y su duración.</p> <p>Tabla resumen de perfil de recursos humanos.</p> <p>Tabla de comparación de coherencia del proyecto.</p>

Seminarios	Duración	Contenido general	Contenidos específicos	Documentos para entregar
				Tabla de resultados, productos y actividades, recursos y factores externos.
9 y 10	1+1 horas	Evaluación del proyecto	Evaluación ex ante, ante, intra, post y ex post. Cronograma o carta Gantt.	Carta Gantt. Tabla con el modelo de evaluación.
11 y 12	1+1 horas	Confección de matrices	Elaboración de matriz de Marco Lógico. Elaboración de matriz de resultados.	Matriz de Marco Lógico. Matriz de resultados. Diagrama de flujo del proceso seguido o mapa conceptual del proyecto.

Seminarios 1 y 2. Preparación de los grupos de trabajo

Duración 1+1 horas

Durante el primer seminario, se confecciona un borrador del equipo de trabajo, se debaten los posibles contenidos del proyecto, relacionándolos con un área de intervención social.

En el segundo seminario, se confecciona un documento en que se incluya la decisión del proyecto que se realizará, el listado definitivo de participantes, un título provisional del proyecto, un resumen de doscientas palabras y un índice provisional. La tabla All.1 presenta un esquema del documento que se debe confeccionar al terminar los seminarios 1 y 2.

Tabla All.1. Documento que debe confeccionarse en los seminarios I y II

Título del proyecto	Duración prevista en semanas / meses / años
Listado de participantes (se recomienda entre 3 y 5).	1. 2. 3. 4. 5.
Resumen 200 palabras	Debe recoger de forma muy breve los elementos del índice descrito más abajo.
Índice provisional (puede no ser exactamente igual, pero debería contener estos elementos básicos). En conjunto el documento no debería pasar de 10 ó 12 páginas incluidas referencias bibliográficas.	i. Introducción / justificación ii. Definición del grupo diana iii. Análisis de necesidades iv. Objetivo general v. Objetivos específicos vi. Resultados esperados vii. Recursos materiales y humanos viii. Coste económico ix. Tiempo de ejecución x. Método y descripción técnica xi. Acciones o actividades xii. Modelo y acciones de evaluación

Seminarios 3 y 4. Selección del modelo de análisis de necesidades y de los beneficiarios

Duración 1+1 horas

Durante el tercer seminario, se discute sobre el modelo que se utilizará para el análisis de necesidades (mercado, discrepancia no toma de decisiones), justificándolo en función del proyecto que se vaya a llevar a cabo e indicando los instrumentos de recogida de información para llevarlo a cabo (revisión documental o bibliográfica, encuestas en forma de entrevistas o cuestionarios, grupos focales o de expertos, etc.). Discusión sobre el grupo beneficiario o grupo diana.

En el cuarto seminario, se confecciona un documento en que se incluya la decisión del proyecto que se realizará, el listado definitivo de participantes, un título provisional del proyecto, un resumen de doscientas palabras y un índice provisional. Las tablas incluidas a continuación, recogen documentos de apoyo para el trabajo en los seminarios y los que han de confeccionarse para entregar al terminar los dos seminarios.

Tabla AII.2. Tabla de implicados (apoyo para los seminarios III y IV)

Directos	Indirectos	Neutrales	Oponentes
		Excluidos	Perjudicados

Tabla AII.3. Tabla para la identificación de grupos diana (apoyo para los seminarios III y IV)

Grupos	Intereses	Problemas Percibidos

Tabla AII.4. Matriz de importancia / influencia (apoyo para los seminarios III y IV)

INFLUENCIA / IMPORTANCIA	ALTA	BAJA
ALTA	Muy importante / muy influyente (Potenciales beneficiarios)	Poco importante / muy influyente (Potenciales contrapartes)
BAJA	Muy importante / poco influyente (Neutrales para el proyecto)	Poco importante / poco influyente (Potenciales opositores)

Tabla AII.5. Definición del grupo diana (documento para entregar en los seminarios III y IV)

Descripción del grupo diana:

- Beneficiarios directos:

- Beneficiarios indirectos:

Tabla AII.6. Selección del modelo de análisis de necesidades (documento para entregar en los seminarios III y IV)

Selección del modelo de análisis de necesidades:

El modelo elegido es el de _____

Argumentos que nos han llevado a seleccionar este modelo:

Instrumentos que se utilizarán para la recolección de evidencias:

Seminarios 5 y 6. Selección de objetivos

Duración 1+1 horas

Durante el quinto seminario, se selecciona el nivel del proyecto (*plan, programa o proyecto*) y se describen los perfiles académicos y de experiencia profesional de los actores de la planificación. En el seminario sexto, se confecciona el árbol de problemas y se transforma en árbol de objetivos.

Las tablas incluidas a continuación, recogen documentos de apoyo para el trabajo en los seminarios y los que han de confeccionarse para entregar al terminar los dos seminarios.

Tabla All.7. Redacción de objetivos (apoyo para los seminarios V y VI)

VERBO (acción)	OBJETO	POBLACIÓN DIANA	INDICADORES DE CALIDAD / CONDICIONES
Aumentar	la calidad de vida	de la población mayor de 65 años institucionalizada	a través de la actividad física, que permita la mejora de los indicadores fisiológicos de salud

Tabla All.8. Ejemplos de redacción de objetivos (apoyo para los seminarios V y VI)

	VERBO (acción)	OBJETO	POBLACIÓN DIANA	INDICADORES DE CALIDAD / CONDICIONES
O.G.	Aumentar	la calidad de vida	de la población mayor de 65 años institucionalizada	a través de la actividad física, que permita la mejora de los indicadores fisiológicos de salud
O.E.	Completar	un programa de animación	en instituciones geriátricas de la provincia de Granada	basado en el baile creativo

Tabla AII.9. Árbol de problemas (documento para entregar en los seminarios V y VI)



Tabla AII.10. Árbol de objetivos (documento para entregar en los seminarios V y VI)

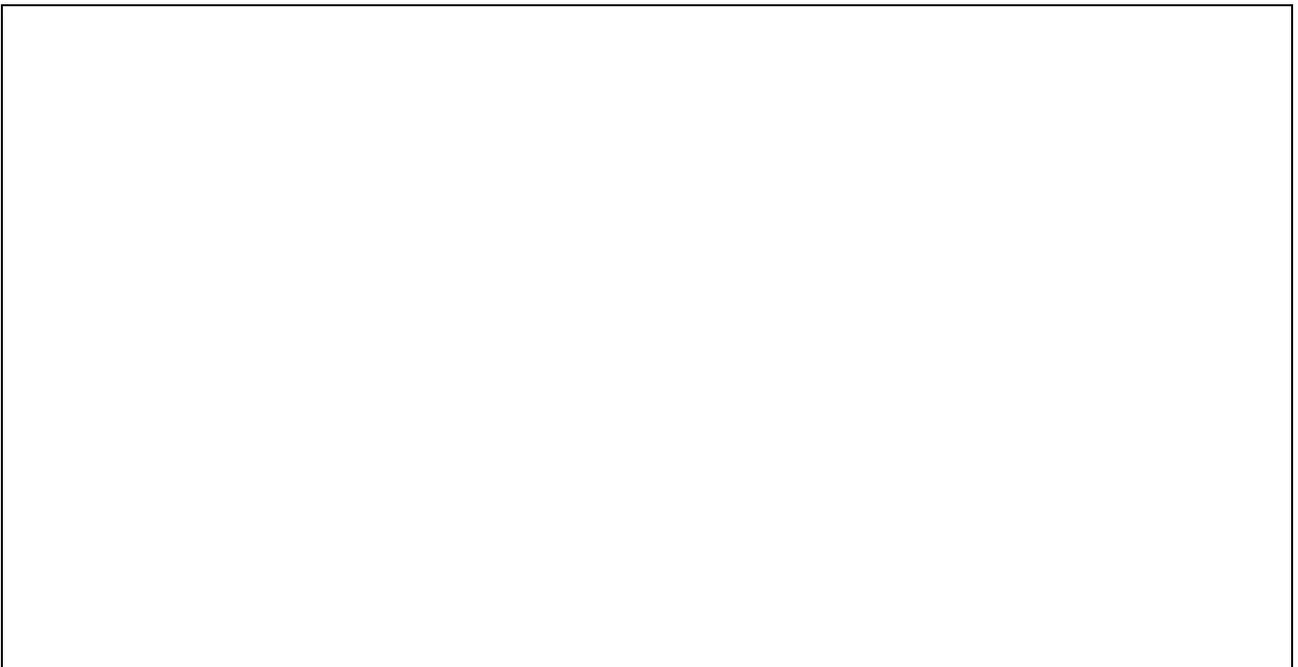


Tabla AII.10. Perfiles de los actores del proyecto (documento para entregar en los seminarios V y VI)

Actor	Funciones	Perfil Académico (formación recibida)	Perfil Profesional (experiencia previa)

Tabla AII.11. Redacción de objetivos (documento para entregar en los seminarios V y VI)

Objetivo general:

Objetivos Específicos:

1.-

2.-

3.-

4.-

5.-

Tabla AII.14. Tabla para establecer los recursos humanos y sus perfiles (apoyo para los seminarios VII y VIII)

TALENTO HUMANO	FORMACIÓN GENERAL / ESPECÍFICA	EXPERIENCIA GENERAL / ESPECÍFICA

Tabla AII.15. Tabla para la comprobación de la coherencia del proyecto (apoyo para los seminarios VII y VIII)

O.E.	RESULTADO / PRODUCTO	ACTIVIDAD	RECURSOS	FACTOR EXTERNO

Tabla AII.16. Redacción de resultados y productos esperados (documento para entregar en los seminarios VII y VIII)

Resultados y productos esperados

1.-

2.-

3.-

4.-

5.-

6.-

7.-

8.-

Tabla AII.17. Redacción de acciones o actividades (documento para entregar en los seminarios VII y VIII)

Acciones (actividades)
1.-
2.-
3.-
4.-
5.-
6.-
7.-
8.-

Material complementario al manual: Diseño de proyectos sociales desde una perspectiva estratégica. Gijón, Khaled y Lizarte. Octaedro, 2025. ISBN 9788410282957

Tabla AII.18. Redacción de recursos (documento para entregar en los seminarios VII y VIII)

Recursos

1.-

2.-

3.-

4.-

5.-

6.-

7.-

8.-

Tabla AII.19. Redacción de factores externos (documento para entregar en los seminarios VII y VIII)

Material complementario al manual: Diseño de proyectos sociales desde una perspectiva estratégica. Gijón, Khaled y Lizarte. Octaedro. 2025. ISBN 9788410282957

Factores externos (a todos los niveles del proyecto)	
1.-	
2.-	
3.-	
4.-	
5.-	
6.-	
7.-	
8.-	

Tabla AII.21. Modelo de evaluación -exante, ante e intra- (documento para entregar en los seminarios IX y X)

Evaluación *exante* (diagnóstico o análisis de necesidades)

Evaluación *ante* (línea base)

Evaluación *intra* (informes de progreso)

Tabla AII.22. Modelo de evaluación -post y expost- (documento para entregar en los seminarios IX y X)

Evaluación post (informe final)

Evaluación expost (evaluación de impacto)

Seminarios 11 y 12. Confección de matrices

Duración: 1 + 1 horas

En el undécimo seminario se construye la matriz de marco lógico del proyecto. En el duodécimo seminario se elabora la matriz de resultados del proyecto.

Para medir el grado de consecución de los objetivos específicos de un proyecto en distintos momentos de su desarrollo, debemos establecer una serie de indicadores, que pueden ser de corte cualitativo (funcionamiento efectivo de una red social creada, satisfacción de los participantes, etc.) o cuantitativo (número de personas capacitadas, porcentaje de asistencia a una formación, número de personas empleadas al finalizar el proyecto, etc.). Si bien ambos tipos de indicadores son muy importantes, los de tipo cuantitativo permiten establecer el impacto de proyecto con mayor precisión y son más objetivos para el observador externo.

Los indicadores bien contruidos, deben incluir: (a) A quién o para quién se ha definido; (b) La medición de una cantidad; (c) La cualidad (en su caso) que se desea observar en sus distintos niveles; (d) El tiempo que abarca la medición; (e) y el área geográfica de la medición.

MATRIZ DE MARCO LÓGICO (ESQUEMA - EJEMPLO)

Resumen de componentes	Indicadores	Medios de verificación	Factores externos
<p><i>Objetivo general</i></p> <p>Contribuir a la reducción de las tasas de enfermedades infecciosas asociadas a malos hábitos higiénicos</p>	<p>Tasas de enfermedades infecciosas en sectores periféricos, antes y después del proyecto</p>	<p>Registros estadísticas de salud pública</p>	<p>Compromiso permanente de la municipalidad para continuar con el buen manejo de la basura domiciliaria y apoyo a la comunidad</p>
<p><i>Objetivos específicos</i></p> <p>Capacitar a 50 dueñas de casas en técnicas de manipulación de alimentos y conocimientos básicos de higiene</p> <p>Desarrollar instancias de organización comunitaria en torno al tema de manejo y extracción de basuras e higiene ambiental</p>	<p>Al final del proyecto se habrá capacitado adecuadamente al menos al 70 % de las 50 dueñas de casa.</p> <p>Al final del proyecto, la comunidad contará con algún tipo de instancia comunitaria responsable y organizada en el tema de manejo de basuras e higiene ambiental</p>	<p>Fuentes que los evaluadores y los ejecutores pueden consultar para comprobar si los objetivos se están logrando</p>	<p>Se espera que las mujeres dueñas de casa capacitadas y organizadas en red, utilicen cotidianamente lo aprendido, y lo traspasen a sus hijos y a otras mujeres de la comunidad</p>
<p><i>Resultados (Productos)</i></p> <p>Se requiere que los complete el ejecutor del proyecto</p>	<p>Al final del proyecto se habrá capacitado a 50 dueñas de casa.</p> <p>Al final del proyecto, las mujeres participantes habrán constituido una red organizada en torno a temas ambientales</p>	<p>Dónde el evaluador puede encontrar fuentes para verificar que los resultados planificados han sido logrados</p>	<p>Se espera que las mujeres dueñas de casa capacitadas y organizadas en red, utilicen cotidianamente lo aprendido, y lo traspasen a sus hijos y a otras mujeres de la comunidad</p>

Resumen de componentes	Indicadores	Medios de verificación	Factores externos
<i>Actividades</i> Tareas que se deben completar para realizar los productos u obtener los resultados ofrecidos	\$2.350.000	Registro contable de la unidad ejecutora del proyecto	

MATRIZ DE RESULTADOS (ESQUEMA)

Objetivo del proyecto: es el impacto esperado en términos de desarrollo físico, financiero, institucional, social, ambiental o de otra especie al que se espera que el proyecto o programa contribuya. Debe responder al qué y al para qué del proyecto o programa.						
INDICADORES DE RESULTADOS		LÍNEA DE BASE			META	
Mide el avance de los resultados esperados.		Valores o estado de los indicadores de resultado al inicio del proyecto.			Valores o estado de los indicadores de resultado a la conclusión del proyecto.	
COMPONENTE 1	LÍNEA DE BASE	AÑO 1	AÑO 2	AÑO 3	M E T A	COMENTARIO S
Productos, bienes de capital o servicios que se producen con la intervención.	Valor o estado de los productos al inicio del proyecto.	Grado de progreso en la entrega o ejecución del (los) producto(s).			Valor o estado de los productos al final del proyecto.	Aclaraciones acerca de los indicadores utilizados, el grado de avance o cualquier tipo de nota aclaratoria.

ANEXO I MATRIZ DE RESULTADOS EBP BOLIVIA 2011-2015³⁵

PND Objetivo Plan de Desarrollo	BID Área de intervención	Objetivos Estratégicos del BID	Resultados Esperados de la Estrategia	Indicadores de Seguimiento					
				Indicador	Línea de Base (2008)	Metas Indicativas para el periodo de la EP	Frecuencia de medición	Fuente	
Bolivia Digna	Agua, Saneamiento y Residuos Sólidos	Incrementar la cobertura de agua y saneamiento básico en zonas urbanas	Aumento de cobertura de servicios de agua en la zona urbana	% de hogares urbanos con servicio de agua a través de red	87,1%	91,39%	Anual	VAPSB	
			Aumento de cobertura de servicios de saneamiento en la zona urbana	% de hogares urbanos con servicio de desague por alcantarillado sanitario	54,3%	58,59%	Anual	VAPSB	
		Incrementar la cobertura de agua y saneamiento básico en zonas rurales	Aumento de cobertura de servicios de agua en la zona rural	% de hogares rurales con servicio de agua potable con más de 12 horas de servicio al día	50,8%	54,83%	Anual	VAPSB	
			Aumento de cobertura de servicios de saneamiento en la zona rural	% de hogares rurales con soluciones individuales o de red de disposición de excretas	37,1%	41,13%	Anual	VAPSB	
		Aumentar la cobertura de tratamiento de aguas residuales de grandes ciudades	Aumento de cobertura de servicio de tratamiento de aguas servidas en la zona urbana	% de aguas residuales tratadas en zonas urbanas	30%	32%	Anual	VAPSB	
		Aumentar la cobertura de acceso a disposición adecuada de residuos sólidos en las grandes ciudades	Aumento de cobertura de residuos sólidos dispuestos en rellenos sanitarios	Toneladas diarias de residuos sólidos generados en las grandes ciudades dispuestas en rellenos sanitarios	0	300	Anual	VAPSB	
	Desarrollo Infantil Temprano	Disminución de la brecha de cobertura de servicios DIT a nivel global	Incrementar el % de niños entre 0- 6 años que asisten a programas DIT	% de niños entre 0-6 años que asisten a programas públicos no escolarizados de DIT	6,0%	8%	Anual	Min. Justicia	
				% de niños de 4 y 5 años que asisten al pre-escolar nivel inicial escolarizado	32%	50%	Anual	SIE-ME	
		Disminución de la brecha de información sobre la oferta de servicios e indicadores de DIT	Mejorar la disponibilidad de datos de la oferta existentes de servicios de desarrollo infantil	% de implementación de un registro nacional de beneficiarios y/o prestadores de servicios no	0%	100%	Anual	MPD	
	Mejorar la integración de datos de cobertura de servicios sociales			% de implementación de un registro único de beneficiarios de programas sociales	0%	100%	Anual	MPD	
	Educación	Mejoramiento cobertura neta de la educación Secundaria Comunitaria Productiva	Incrementar la cobertura neta de educación secundaria	Matrícula neta de estudiantes entre 14 y 17 años	56,8%	60,5%	Anual	RUDE-ME	
				Incremento de jóvenes de 15 a 19 años que completan el noveno grado	Proporción de jóvenes de 15 a 19 años que completan el noveno grado	73,3%	73,6%	Anual	Encuesta de Hogares
				Incremento en la tasa de Término Neta en Educación Secundaria Comunitaria Productiva (ESCP)	Incrementar el % en la tasa de término neta de los alumnos que egresan de la ESCP	Tasa de Término Neta de la ESCP	19,6%	25,6%	Anual
	Salud	Reducción de la brecha de acceso a servicios de salud	Ampliar la cobertura global de servicios de atención en salud	% de la mujeres que recibieron atención médica durante el parto	72,8%	75%	cada 4-5 años	INE-ENDSA	
				% de la población que requirió, buscó y recibió atención médica	63,5%	66%	Anual	INE-EH	
		Fortalecimiento de la oferta de servicios de salud	Aumentar la capacidad resolutive de las redes de salud	Numero de redes funcionales de salud operando	0	8	Anual	MSD/BID	
				Disminución de la mortalidad materno-infantil	Disminución de la mortalidad materno-infantil	Tasa de mortalidad infantil por cada 1.000 nacidos vivos	50	45	cada 4-5 años
		Fortalecimiento de la capacidad de gestión del sector responsable de la salud	Sostenibilidad de la gestión institucional del órgano rector y normativo	% avance de ejecución presupuestal del MSD a finales de cada gestión	Tasa de mortalidad materna por cada 100.000 nacidos vivos	311	280	cada 4-5 años	INE-ENDSA
	70	85%			Anual	MSD			

³⁵ Las metas indicativas serán revisadas o reemplazadas, según sea el caso, a través de los Documentos de Programación que se elaborarán durante el período de vigencia de la estrategia.

PND Objetivo Plan de Desarrollo	BID Área de intervención	Objetivos Estratégicos del BID	Resultados Esperados de la Estrategia	Indicadores de Seguimiento				
				Indicador	Línea de Base (2008)	Metas Indicativas para el periodo de la EP	Frecuencia de medición	Fuente
Bolivia Democrática	Fortalecimiento de la Gestión Pública	Incrementar la capacidad del Estado para formar funcionarios con formación en gestión pública	Aumentar el número de funcionarios públicos con formación en gestión pública a través de la implementación del programa de formación en gestión pública entre la Escuela de Gestión Pública Plurinacional y BID	Numero de funcionarios públicos en funciones con formación específica en temas de gestión pública egresados de este programa	0	900	Anual	ME-EGPP
	Fortalecimiento de la sostenibilidad fiscal	Preservación de la estabilidad macroeconómica y la sostenibilidad fiscal	Estabilidad Macroeconómica y Sostenibilidad Fiscal Subnacional	Aumento de los ingresos propios de los gobiernos autónomos municipales de ciudades capitales	0%	5% de incremento a 2015	Anual	MEFP
	Fortalecimiento de sistemas nacionales	Fortalecimiento de la gestión pública mediante el establecimiento e implementación del plan de acción PEFA	Aumento de la eficiencia y calidad del proceso de formulación, planificación, ejecución y seguimiento del presupuesto general de la Nación	Incidencia % de modificaciones presupuestarias (cambios en las partidas y montos presupuestarios asignados no previstos) con respecto a original. Lo cual aumenta la impredecibilidad de la política fiscal	28%	10%	Promedio Quinquenal	VMPCF
				Cobertura General del SIGMA como % del gasto total (corriente y capital) ejecutado por el GOB con recursos no proveniente de fuentes externas (recursos propios)	88%	100%	Anual	VMPCF
		Mejoramiento de la normativa relativa a control interno vigente en Bolivia	% de Entidades del Gobierno Central que adoptan y usan el Modelo Integral de Control Interno desarrollado con asistencia técnica del BID	0%	50%	Anual	VMPC - CGE	
		Apoyar el desarrollo del SIGMA como herramienta de gestión y administración de programas y proyectos de desarrollo	Aumentar la utilización por parte del BID de los sistemas nacionales para la gestión financiera y control de los proyectos financiados por el Banco (Uso de SIGMA para proyectos BID)	% de la cartera de proyectos BID que utilizan el módulo del SIGMA para la administración financiera y rendición de cuentas de proyectos, (dado que el gasto público de inversión financiado con recursos externos no se encuentra bajo los objetivos de cobertura 100% del objetivo anterior)	0	100%	Anual	VMPC

PND Objetivo Plan de Desarrollo	BID Área de intervención	Objetivos Estratégicos del BID	Resultados Esperados de la Estrategia	Indicadores de Seguimiento				
				Indicador	Línea de Base (2008)	Metas Indicativas para el periodo de la EP	Frecuencia de medición	Fuente
Bolivia Productiva	Transporte	Mejorar la cobertura de caminos pavimentados	Aumentar la proporción de caminos pavimentados	% de la RVF pavimentada	30%	38%	Anual	ABC
				Densidad de caminos pavimentados Km./Km.2	0.005	0.006 Km./Km.2	Anual	ABC
		Mejorar la red vial fundamental aplicando mejores estándares de mantenimiento	Aumentar la proporción de la RVF en mantenimiento por estándares	% de la RVF en mantenimiento por estándares, el cual significa mantenimiento controlando por resultados (índices de rugosidad IRI, TDMA, índices de estado), en lugar del mantenimiento tradicional basado en precios unitarios por Km.	0%	10%	Anual	ABC
	Incrementar el cúmulo de proyectos para expansión de modos de transporte no carretero	Contar con una batería de estudios técnicos y de factibilidad para expansión de la red de transporte	No. Estudios realizados sobre interconexión ferroviaria	0	3	Quinquenal	ABC	
	Energía	Incrementar la extensión del Sistema Interconectado Nacional de Electricidad	Aumento de la longitud de las líneas de transmisión del SIN-STI	Km. de longitud del STI	2504 Km	3600 Km	Anual	ENDE
				% de Incremento	2504 Km	43%	Anual	ENDE
Incrementar la energía generada con fuentes renovables en el SIN		Incrementar la generación con fuentes renovables en el SIN	% de generación con fuentes renovables	2151 GWh/año	3302 GWh/año	Anual	CNDC	
Incrementar la energía generada con fuentes renovables en el SIN	Aumentar el % de la generación del SIN generada con energías renovables	% de generación con fuentes renovables en la matriz de generación del SIN	35%	38%	Anual	CNDC		
Incrementar la cobertura eléctrica rural	Aumentar el % de población rural que goza de conexión al SIN	% de hogares rurales con servicio eléctrico	49%	66%	Anual	VMEEA - (PEVD)		

Temas Transversales	Adaptación al cambio climático	Se definirán indicadores, líneas de base y metas indicativas a nivel de proyecto a lo largo del periodo de ejecución de la estrategia.
	Inerculturalidad y participación de los pueblos indígenas	